



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACQUISIZIONE DELLA DISPONIBILITA' DI SOGGETTI INTERESSATI A RICOPRIRE IL RUOLO DI "RESPONSABILE SERVIZI MUSICALI"

La **Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste** intende acquisire manifestazioni di interesse per l'eventuale affidamento dell'incarico di "**Responsabile Servizi Musicali**" (1 posto), con attribuzione della qualifica di impiegato ed inquadramento al **1° livello** dell' *area artistica* afferente al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche pro tempore vigente ed applicato al personale dipendente della Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste.

L'incarico avrà durata annuale e la retribuzione corrisponderà a quanto previsto dal CCNL Fondazioni Lirico-Sinfoniche nonché dagli accordi aziendali pro tempore vigenti.

ARTICOLO 1 - PROFILO

La/Il *Responsabile Servizi Musicali*, sulla base delle direttive impartite dal Direttore dei Servizi Musicali e in stretta collaborazione con la Direzione Artistica e/o la Direzione Musicale della Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste, si occuperà, in via esemplificativa e non esclusiva, dei seguenti ambiti:

- predisposizione degli organici richiesti dalle necessità di partitura;
- predisposizione e trasmissione dei piani di prove dei complessi artistici;
- formulazione delle proposte riguardanti l'assunzione del personale a termine dei settori artistici da inserire in relazione alle singole produzioni;
- predisposizione e tenuta delle graduatorie di merito, in linea alle vigenti previsioni contrattuali ed aziendali ;
- verifica e conservazione del materiale musicale, in collaborazione con l'Archivio Musicale;
- stesura, d'intesa con la Direzione Artistica e con gli Uffici preposti, dei contratti degli artisti, delle compagnie ospiti, di coproduzione e noleggio degli allestimenti scenici, e cura dei rapporti con le relative parti contrattuali;
- predisposizione, in collaborazione con gli Uffici amministrativi e del personale, dei budget di produzione;
- supporto alla Direzione Artistica nella verifica del corretto andamento delle prove e delle rappresentazioni musicali programmate e nell'organizzazione del lavoro delle componenti artistiche;
- supporto alla Direzione del Personale nella valutazione preventiva dei permessi di lavoro richiesti dai componenti dei gruppi artistici.

Completano il profilo capacità di adattamento a contesti dinamici, proattività e spirito d'iniziativa; la risorsa dovrà infine dimostrare di saper lavorare in gruppo, relazionandosi adeguatamente ad interlocutori interni ed esterni, attivandosi per trovare soluzioni trasversali.

È richiesta la conoscenza dei principali strumenti informatici; una buona attitudine all'apprendimento di altri software operativi e piattaforme telematiche costituirà titolo preferenziale.

Il ruolo prevede lo svolgimento di attività caratterizzate da un elevato grado di professionalità, autonomia e responsabilità, preposte al coordinamento ed al controllo di un'estesa area organizzativa attraverso l'esercizio di un'ampia discrezionalità di poteri ai fini dello sviluppo e dell'attuazione degli obiettivi della Fondazione.

Inquadramento contrattuale: Responsabile Servizi Musicali – 1° livello dell'area artistica.

Lo stato giuridico ed il trattamento economico-normativo, previdenziale e assistenziale del rapporto di lavoro sono disciplinati, oltre che dalle disposizioni di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato al personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche, dagli accordi integrativi e dai regolamenti aziendali pro tempore vigenti.

ARTICOLO 2 - REQUISITI NECESSARI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) abbiano compiuto il 18° anno di età;
- b) siano in possesso di diploma di licenza superiore (*Diploma di vecchio ordinamento o Diploma Accademico di II livello*) conseguito presso un Conservatorio o un Istituto Musicale; gli attestati conseguiti all'estero dovranno essere equipollenti ai corrispondenti titoli italiani o essere comunque stati validati dalle autorità competenti;
- c) siano cittadini italiani o di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadini non appartenenti all'Unione Europea ma che siano regolarmente soggiornanti o legalmente residenti in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero che siano in possesso di valido titolo per l'ingresso nel territorio dello Stato italiano
- d) siano in possesso di idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione per il ruolo professionale cui si riferisce il presente bando, che la Fondazione si riserva di verificare ai sensi delle norme di legge vigenti.

ARTICOLO 2.1 - REQUISITI AGGIUNTIVI

- a) diploma di laurea di I livello in materie giuridiche e/o economiche
- b) conoscenza dei principi ordinamentali e delle norme che regolano il funzionamento e la gestione delle Fondazioni Lirico Sinfoniche, con particolare riferimento alla Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste;

I requisiti indicati negli articoli che precedono devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione al presente avviso.

ARTICOLO 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione dovrà essere compilata in lingua italiana, sottoscritta ed inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: **Personale@teatroverdi-trieste.com** entro e non oltre martedì 07 gennaio 2025.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: *"Domanda di ammissione manifestazione di interesse per l'eventuale affidamento dell'incarico di RESPONSABILE SERVIZI MUSICALI*, cui allegare tutta la documentazione sotto precisata.

I partecipanti dovranno dichiarare, inoltre, di accettare senza riserva alcuna i termini e le condizioni previsti dall'avviso di manifestazione di interesse ed autorizzare a Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste ad utilizzare i dati indicati nella domanda di partecipazione alla selezione al fine dell'esperimento della selezione e per gli usi previsti dalle vigenti disposizioni che disciplinano il rapporto di lavoro ai sensi del GDPR 679/2016.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre i termini sopra indicati o inoltrate con modalità differenti da quella prevista nel presente avviso; a tal fine si precisa che farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore di posta elettronica.

La/Il candidata/o, sotto la propria responsabilità, dovrà indicare nella domanda di partecipazione (*allegato A*):

- cognome, nome, luogo e data di nascita (*allegare copia di un documento di identità in corso di validità e/o permesso di soggiorno*);
- codice fiscale;
- luogo di residenza e domicilio (*se diverso dalla residenza*);
- indirizzo di posta elettronica/PEC e recapiti telefonici;
- di aver compiuto il 18° anno di età;
- di essere in possesso di diploma di licenza superiore (*Diploma di Conservatorio di vecchio ordinamento o Diploma Accademico di II livello*) conseguito presso un Conservatorio o un Istituto Musicale (*gli attestati*

conseguiti all'estero dovranno essere equipollenti ai corrispondenti titoli italiani o essere comunque stati validati dalle autorità competenti);

- di essere cittadina/o italiana/o o di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadina/o non appartenenti all'Unione Europea ma di essere regolarmente soggiornante o legalmente residente in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero di essere in possesso di valido titolo per l'ingresso nel territorio dello Stato italiano;
- di essere in possesso di idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione per il ruolo professionale cui si riferisce il presente bando, che la Fondazione si riserva di verificare ai sensi delle norme di legge vigenti.

Alla domanda, debitamente autografata, pena nullità della stessa, dovranno essere allegati:

- copia del documento d'identità in corso di validità
- curriculum vitae
- copia del diploma attestante il titolo di studio o dichiarazione sostitutiva ai sensi e per effetto dell'art. 46 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
- informativa privacy datata e firmata (*allegato B*).

La mancanza anche di una sola delle dichiarazioni richieste comporterà la non ammissione alla selezione.

La Fondazione è comunque esentata da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità della/del candidata/o al recapito indicato nella domanda di ammissione, o in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della/o stessa/o, o per eventuali disguidi postali o telegrafici.

Con il presente avviso non viene indetta alcuna procedura di selezione, trattandosi esclusivamente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione, ad insindacabile giudizio della Fondazione, di profili professionali da invitare ad un eventuale colloquio conoscitivo.

Pertanto, la manifestazione di interesse presentata ai sensi del presente avviso ha il solo scopo di comunicare la propria disponibilità ad essere invitati ad un eventuale colloquio conoscitivo.

La manifestazione di interesse presentata ai sensi del presente avviso non vincola quindi in alcun modo la Fondazione, che si riserva in ogni caso di procedere ad affidare l'incarico al di fuori delle manifestazioni di interesse che dovessero pervenire.

I candidati cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e non regolarmente soggiornanti o legalmente residenti in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea che dovessero essere invitati a sostenere un colloquio conoscitivo, dovranno essere in possesso di valido titolo per l'ingresso nel territorio dello Stato Italiano, mentre l'eventuale instaurazione di una collaborazione sarà subordinata, a pena di decadenza della proposta, al possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro subordinato o autonomo o titolo equivalente in corso di validità.

Il Sovrintendente

Prof. Giuliano Polo