



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACQUISIZIONE DELLA DISPONIBILITA' DI SOGGETTI INTERESSATI A RICOPRIRE IL RUOLO DI "ADDETTO/A SERVIZI MUSICALI"

La Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste intende acquisire manifestazioni di interesse per l'eventuale affidamento dell'incarico di "Addetto/a Servizi Musicali" (1 posto), con attribuzione della qualifica di impiegato ed inquadramento al 1° livello dell' *area tecnico-amministrativa* afferente al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche pro tempore vigente ed applicato al personale dipendente della Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste.

L'incarico avrà durata annuale e la retribuzione corrisponderà a quanto previsto dal CCNL Fondazioni Lirico-Sinfoniche nonché dagli accordi aziendali pro tempore vigenti.

ARTICOLO 1 - PROFILO

L'Addetto/a Servizi Musicali, riportando gerarchicamente al Direttore del Personale e funzionalmente al Direttore Servizi Musicali della Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste, espletterà prioritariamente attività afferenti al coordinamento artistico e, in via puramente esemplificativa e non esclusiva, si occuperà, di:

- formulare, in collaborazione con Il Direttore Servizi Musicali e l'Archivio Musicale, gli organici dell'orchestra
- gestire eventuali coperture, in caso di assenza o malattia, di professori d'orchestra o di artisti del coro
- espletare il servizio ispettivo per le masse artistiche, con particolare riferimento all'orchestra
- collaborare, sulla base delle esigenze emergenti, con i diversi uffici e funzioni della Fondazione, quali, a titolo meramente esemplificativo, Direzione di Scena, Direzione degli Allestimenti Scenici, Direzione di Produzione, Archivio Musicale, Addetto Orchestra e Ufficio Acquisti
- istruire pratiche di noleggio e/o prestito a terzi di strumenti musicali e accessori.

Completano il profilo capacità di adattamento a contesti dinamici, proattività e spirito d'iniziativa; la risorsa dovrà infine dimostrare di saper lavorare in gruppo, relazionandosi adeguatamente ad interlocutori interni ed esterni, attivandosi per trovare soluzioni trasversali.

È richiesta la conoscenza dei principali strumenti informatici; una buona attitudine all'apprendimento di altri software operativi e piattaforme telematiche costituirà titolo preferenziale.

Il ruolo prevede lo svolgimento di attività direttive che, con autonomia ed iniziativa, entro norme e direttive sulla base di specifici programmi di lavoro, comportino l'espletamento di compiti variabili e di rilievo, richiedenti la conoscenza completa di tecniche e procedure specialistiche, nonché notevole esperienza e capacità professionale, ovvero implicanti il coordinamento e la programmazione del lavoro proprio ed altrui e/o l'espletamento di autonome attività specialistiche.

Inquadramento contrattuale: Addetto/a Servizi Musicali – 1° livello.

Lo stato giuridico ed il trattamento economico-normativo, previdenziale e assistenziale del rapporto di lavoro sono disciplinati, oltre che dalle disposizioni di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato al personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche, dagli accordi integrativi e dai regolamenti aziendali pro tempore vigenti.

ARTICOLO 2 - REQUISITI NECESSARI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) abbiano compiuto il 18° anno di età;
- b) abbiano ricoperto incarichi o svolto esperienze lavorative con funzioni corrispondenti o strettamente assimilabili al profilo professionale ricercato nell'ambito del comparto delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche o in enti consimili;
- c) siano in possesso di un diploma di laurea di I livello (*il conseguimento di eventuale specializzazione in politiche di gestione del settore di riferimento costituirà titolo preferenziale*); gli attestati conseguiti all'estero dovranno essere equipollenti ai corrispondenti titoli italiani o essere comunque stati validati dalle autorità competenti;
- d) siano cittadini italiani o di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadini non appartenenti all'Unione Europea ma che siano regolarmente soggiornanti o legalmente residenti in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero che siano in possesso di valido titolo per l'ingresso nel territorio dello Stato italiano;
- e) siano in possesso di idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione per il ruolo professionale cui si riferisce il presente bando, che la Fondazione si riserva di verificare ai sensi delle norme di legge vigenti.

I requisiti indicati al presente articolo devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione al presente avviso.

ARTICOLO 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione dovrà essere compilata in lingua italiana, sottoscritta ed inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: Personale@teatroverdi-trieste.com entro e non oltre venerdì 03 gennaio 2025.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: *"Domanda di ammissione manifestazione di interesse per l'eventuale affidamento dell'incarico di ADDETTO/A SERVIZI MUSICALI*, cui allegare tutta la documentazione sotto precisata.

I partecipanti dovranno dichiarare, inoltre, di accettare senza riserva alcuna i termini e le condizioni previsti dall'avviso di manifestazione di interesse ed autorizzare a Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi di Trieste ad utilizzare i dati indicati nella domanda di partecipazione alla selezione al fine dell'esperimento della selezione e per gli usi previsti dalle vigenti disposizioni che disciplinano il rapporto di lavoro ai sensi del GDPR 679/2016.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre i termini sopra indicati o inoltrate con modalità differenti da quella prevista nel presente avviso; a tal fine si precisa che farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore di posta elettronica.

La/Il candidata/o, sotto la propria responsabilità, dovrà indicare nella domanda di partecipazione (*allegato A*):

- cognome, nome, luogo e data di nascita (*allegare copia di un documento di identità in corso di validità e/o permesso di soggiorno*);
- codice fiscale;
- luogo di residenza e domicilio (*se diverso dalla residenza*);
- indirizzo di posta elettronica/PEC e recapiti telefonici;
- di aver compiuto il 18° anno di età;

- di aver ricoperto incarichi o svolto esperienze lavorative con funzioni corrispondenti o strettamente assimilabili al profilo professionale ricercato nell'ambito del comparto delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche o in enti consimili;
- di essere in possesso di un diploma di laurea di I livello (*gli attestati conseguiti all'estero dovranno essere equipollenti ai corrispondenti titoli italiani o essere comunque stati validati dalle autorità competenti*);
- di essere cittadina/o italiana/o o di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadina/o non appartenenti all'Unione Europea ma di essere regolarmente soggiornante o legalmente residente in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero di essere in possesso di valido titolo per l'ingresso nel territorio dello Stato italiano;
- di essere in possesso di idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione per il ruolo professionale cui si riferisce il presente bando, che la Fondazione si riserva di verificare ai sensi delle norme di legge vigenti.

Alla domanda, debitamente autografata, pena nullità della stessa, dovranno essere allegati:

- copia del documento d'identità in corso di validità
- curriculum vitae
- copia del diploma attestante il titolo di studio o dichiarazione sostitutiva ai sensi e per effetto dell'art. 46 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
- titolo di specializzazione in politiche di gestione del settore di riferimento (*se presente*)
- informativa privacy datata e firmata (*allegato B*).

La mancanza anche di una sola delle dichiarazioni richieste comporterà la non ammissione alla selezione.

La Fondazione è comunque esentata da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità della/del candidata/o al recapito indicato nella domanda di ammissione, o in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della/o stessa/o, o per eventuali disguidi postali o telegrafici.

Con il presente avviso non viene indetta alcuna procedura di selezione, trattandosi esclusivamente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione, ad insindacabile giudizio della Fondazione, di profili professionali da invitare ad un eventuale colloquio conoscitivo.

Pertanto, la manifestazione di interesse presentata ai sensi del presente avviso ha il solo scopo di comunicare la propria disponibilità ad essere invitati ad un eventuale colloquio conoscitivo.

La manifestazione di interesse presentata ai sensi del presente avviso non vincola quindi in alcun modo la Fondazione, che si riserva in ogni caso di procedere ad affidare l'incarico al di fuori delle manifestazioni di interesse che dovessero pervenire.

I candidati cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e non regolarmente soggiornanti o legalmente residenti in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea che dovessero essere invitati a sostenere un colloquio conoscitivo, dovranno essere in possesso di valido titolo per l'ingresso nel territorio dello Stato Italiano, mentre l'eventuale instaurazione di una collaborazione sarà subordinata, a pena di decadenza della proposta, al possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro subordinato o autonomo o titolo equivalente in corso di validità.

Il Sovrintendente

Prof. Giuliano Polo



