

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

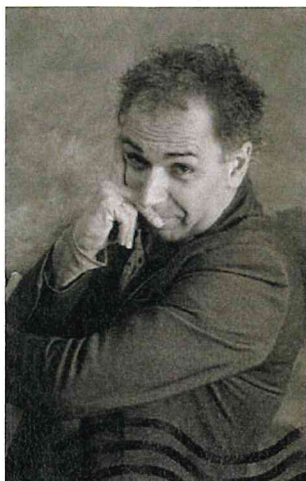


INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARCO MUSOLLA
Indirizzo	PIAZZA XX SETTEMBRE, 24 - 33170 PORDENONE
Telefono	+39 0434208237
Fax	+39 04341856966
Cellulare	+39 3485108550
E-mail	<u>marco@studiomusolla.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27 SETTEMBRE 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Partita IVA
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità



STUDIO MUSOLLA MARCO - Piazza XX Settembre, 24 - 33170 Pordenone (Pn)
03097670271 • Codice Fiscale MSLMRC66P27G888B
Studio professionale specializzato in Consulenza e organizzazione del Lavoro. Acustica, Sicurezza sul Lavoro e Formazione Libero Professionista

**Iscritto all'Albo Consulenti del Lavoro della
Provincia di Venezia n° 445**

RSPP abilitato per i settori ATECO 1 - 4 - 6 - 8 - 9

**Tecnico Competente in Acustica Ambientale
inserito nell'elenco nazionale ENTECA al numero
855**

**Iscritto all'Albo C.T.U. presso il Tribunale di
Pordenone**

Esperto in tecniche di comunicazione interne

INCARICHI QUALE R.S.P.P.

Dal novembre 2020 ad oggi
Dal gennaio 2016 ad oggi
dal dicembre 2006 al 2018
dal gennaio 1998 al 2016
dal aprile 2000 al giugno 2008
dal dicembre 2000 al giugno 2006
dal maggio 2003 al 2020
dal gennaio 1998 ad oggi
dal gennaio 1998 al 2012
dal gennaio 2011 al 2017
dal gennaio 2009 ad oggi
dal gennaio 2015 ad oggi
dal gennaio 2011 al 2016
dal gennaio 2010 al 2019
dal gennaio 2008 ad oggi

FONDAZIONE TEATRO LIRICO GIUSEPPE VERDI DI TRIESTE
FONDAZIONE PORDENONELEGGE
ASSOCIAZIONE TEATRO PORDENONE
FEDERAZIONE COLDIRETTI PORDENONE
METAL COSTRUZIONI
ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PORDENONE
BORA SYSTEM
IL SEME - COOP. SOCIALE
GFM SRL - GFM GROUP - GANDINI HOLDING
GENERAL TURBINE SOLUTION
SOTTOZERO
ILMA WATERFORCE GROUP
PNBOX
CONFIDI PORDENONE
MEDINA VIAGGI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 1997 al 2016	Formatore dei Datori di Lavoro, degli RLS, dei preposti e degli addetti antincendio
Dal 1997 al 2011	Formatore degli addetti agli studi professionali
Dal 2001 ad oggi	Formatore certificato Regione Friuli Venezia Giulia dei Datori di Lavoro, degli RLS, dei preposti e degli RSPP mod. A, B e C.
Dal 2005 al 2016	Formatore certificato Regione Friuli Venezia Giulia dei Datori di Lavoro, degli RLS, dei preposti e degli RSPP mod. A, B e C.
Dal 2003 ad oggi	Formatore certificato Regione Friuli Venezia Giulia dei Datori di Lavoro, degli addetti antincendio e degli addetti al carrello elevatore.
Dal 2005 al 2008	Formatore certificato per i preposti
Dal 2005 al 2014	Formatore certificato Regione Friuli Venezia Giulia per l'acustica edilizia
Dal 1997 al 2016	Formatore dei Datori di Lavoro, degli addetti antincendio e degli addetti al carrello elevatore.
Dal 2003 ad oggi	Formatore certificato Regione Friuli Venezia Giulia per gli addetti al magazzino e alla logistica nell'ambito del progetto FORMATEMP.
Dal 2012 ad oggi	Formazione lavoratori dipendenti alto rischio.
Dal 2014 ad oggi	Formazione addetti all'uso dei carrelli elevatori.



MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LE COMPETENZE RELAZIONALI SI SONO NOTEVOLMENTE EVOLUTE NEL CORSO DELLA CARRIERA LAVORATIVA, CON PARTICOLARE RIGUARDO AI SISTEMI DI COMUNICAZIONE INTERPERSONALE, ALLA FORMAZIONE DI TEAM LAVORATIVI E ALLA MIGLIORE RELAZIONE TRA GLI OPERATORE. TALI COMPETENZE SONO STATE COSTRUITE TRAMITE LA FREQUENZA DI CORSI DI SVILUPPO PERSONALE E DI PROGRAMMAZIONE NEUROLINGUISTICA (PNL). LE ESPERIENZE DI VITA PERSONALE E L'ATTIVITÀ SPORTIVA (ARBITRO DI BASKET) HANNO RESO ANCORA PIÙ UTILE TALE COSTRUZIONE DI RELAZIONI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LO STUDIO HA DA SEMPRE SVOLTO ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA ALL'INTERNO DEL PROPRIO INCARICO PROFESSIONALE CON LA SISTEMAZIONE ANCHE LOGISTICA DI TUTTE LE ATTIVITÀ FORMATIVE ALLE QUALI VENIVA INCARICATA.

LA GROSSA MOLE DI CORSI GESTITI DALLO STUDIO SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE HA PERMESSO DI COSTRUIRE UNA SOLIDA ESPERIENZA ORGANIZZATIVA RISONNABILE NELLE VOTAZIONI DEI CORSISTI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

LA PADRONANZA DELL'UTILIZZO DI APPARECCHIATURE ELETTRONICHE E COMPUTER È FONDAMENTALE PER L'ATTIVITÀ STESSA. TUTTO IL MATERIALE FORMATIVO VIENE SEMPRE ORGANIZZATO IN FILE POWERPOINT E SUCCESSIVAMENTE RESO DISPONIBILE ON-LINE IN FORMATO PDF. INOLTRE LE ATTIVITÀ RELATIVE L'ACUSTICA ANNO RICHIESTO L'ACQUISIZIONE DI TECNICHE DI CAMPIONAMENTO E SIMULAZIONE TRAMITE L'USO DI SOFTWARE DEDICATI. INOLTRE LA PADRONANZA DELLA STRUMENTAZIONE DI MISURA HA PERMESSO DI PRODURRE MOLTISSIME RELAZIONI E PERIZIE ANCHE CONTO TERZI

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

ESPERIENZA DOCUMENTATA VENTENNALE, SIA NEL SETTORE DELLA GESTIONE DEL PERSONALE SIA NELLA FORMAZIONE, COME NEL SETTORE DELLA SICUREZZA E SALUTE, COME PREVISTO DAGLI ACCORDI DEL 21 E 22 DICEMBRE 2011 (FORMAZIONE LAVORATORI E DATORI LAVORO) CON ESPERIENZA PRATICA NELLE TECNICHE DI USO DELL'ATTREZZATURA DI LAVORO ALMENO QUINQUENNALE CON ENTI FORMATIVI ACCREDITATI COME PREVISTO DALL'ACCORDO DEL 20/02/2012.