

Ufficio Acquisti, Manutenzioni, Logistica e Magazzini

SOCIETA'

via xxxxxxxxxxxxxx

34100 xxxxxxxxxxxxxx

Trieste 12 maggio 2015

Responsabile del Procedimento: Valter Bigatto
Teatro Lirico G. Verdi via S. Carlo, 2 Trieste
Numero telefonico diretto 0406722362
e_mail: valter.bigatto@teatroverdi-trieste.com

Prot. n.

OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizie degli immobili e dell'arredo degli edifici di proprietà e/o pertinenza della Fondazione Teatro Lirico "Giuseppe Verdi" di Trieste, identificati nei siti di Riva Tre Novembre n. 1 a Trieste; di Largo Santos n. 1 a Trieste e di via del Canneto n. 16 a Muggia (TS).

CIG n°6268170185

ALLEGATI: Allegato A "Dichiarazione a corredo dell'offerta"
Allegato A.1 Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lettere b), c) ed m-ter) del comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.
Allegato A.2. Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre
Allegato A.3 Dichiarazione del concorrente da rendere in caso di avvalimento
Allegato A.4 Dichiarazione dell'impresa ausiliaria da rendere in caso di avvalimento
Allegato B Offerta economica
Schema di contratto
Capitolato Speciale d'Appalto
DUVRI

LETTERA DI INVITO

Il giorno 19 giugno 2015 - alle ore 15.30 - presso la sala riunioni del Teatro Verdi con entrata in via S. Carlo 2 al 1 piano - verrà espletata una gara per l'aggiudicazione del servizio in oggetto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora non fosse necessario richiedere ai concorrenti delle integrazioni o dei chiarimenti in merito a quanto prodotto o dichiarato nella documentazione amministrativa, l'apertura in seduta pubblica delle offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice, al mero fine di constatarne il contenuto, avverrà successivamente nello stesso giorno e luogo.

Fondazione Teatro Lirico "Giuseppe Verdi" di Trieste

Riva III Novembre, 1 - 34121 Trieste

tel. (+39) 040 6722 111 – fax (+39) 040 6722 249 – e-mail: info@teatroverdi-trieste.com

C.F. e P. IVA 00050020320

Ufficio Acquisti, Manutenzioni, Logistica e Magazzini

In caso contrario la data e l'ora di apertura delle offerte tecniche saranno tempestivamente comunicate ai concorrenti tramite posta elettronica o fax.

L'importo complessivo del servizio posto a base di gara, al netto di I.V.A., ammonta ad Euro 160.000,00 + Euro 300,00 di oneri per la sicurezza, non compresi nell'importo del servizio, per la somma complessiva di Euro 160.300,00 con riferimento alla quale va calcolato l'importo del deposito cauzionale provvisorio.

Codesto concorrente è invitato a presentare la propria offerta secondo le modalità di seguito indicate e si avverte che tutti i dettagli e le condizioni del servizio risultano dalla presente lettera d'invito e dagli altri elaborati, approvati con determina del Sovrintendente n. 004/2015.

Il plico contenente la documentazione di seguito indicata (buste "A", "B" e "C") dovrà essere fatta pervenire chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura alla Fondazione Teatro Lirico "Giuseppe Verdi" - Riva Tre Novembre n. 1 - 34121 Trieste non più tardi delle ore 12.00 del giorno 15 giugno 2015 intendendosi la Fondazione esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopra indicato.

Esternamente al plico dovrà essere indicato il soggetto mittente e la seguente dicitura:

**"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 19 GIUGNO 2015
SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' E/O PERTINENZA DELLA
FONDAZIONE TEATRO LIRICO "GIUSEPPE VERDI"**

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine sopra indicato, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad altra precedente, e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di alcuna offerta.

FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:

Il plico dovrà contenere le seguenti tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

BUSTA A: Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta "A" - "Documentazione amministrativa".

In detto plico dovranno essere inclusi, i seguenti documenti:

1) PER TUTTI I CONCORRENTI:

a) a pena di esclusione la garanzia pari al 2% dell'importo di gara e quindi pari ad Euro 3.200,00 (tremiladuecento e zero centesimi), sotto forma di cauzione o di fidejussione, riducibile del 50%, pari ad Euro 1.600,00 (milleseicento e zero centesimi), in caso di possesso da parte del concorrente della certificazione di sistema di qualità, come stabilito dall'art. 75 – comma 7 – del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163; in caso di riduzione la certificazione di sistema di qualità dovrà essere allegata alla documentazione di gara. La cauzione può essere costituita in contanti, mediante produzione della ricevuta rilasciata dalla _____, comprovante l'avvenuto versamento dell'importo suddetto oppure di assegno circolare intestato alla Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi.

Ufficio Acquisti, Manutenzioni, Logistica e Magazzini

La cauzione può essere costituita anche in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Fondazione Teatro Lirico Giuseppe Verdi.

La garanzia può inoltre essere costituita con fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria garantisce altresì il pagamento, a favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria, stabilita nella misura dell'uno per mille dell'importo dei lavori, eventualmente irrogata ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 introdotto dal D. L. 24.06.2014 n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11.08.2014 n. 114.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

b) a pena di esclusione la comprova dell'avvenuto versamento della contribuzione di Euro 20,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione, riferita alla presente gara (CIG n°6268170185), da effettuare con le seguenti modalità:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare, quale comprova dell'avvenuto pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il 4 punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale quale comprova dell'avvenuto pagamento.

c) la dichiarazione resa dal soggetto partecipante, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, accompagnata, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore indicante:

- il nominativo, le generalità e la residenza del Titolare (per le Ditte individuali);
- i nominativi, le generalità e la residenza dei soci (per le società in nome collettivo);
- i nominativi, le generalità e la residenza dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice);
- i nominativi, le generalità e la residenza degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza/del socio unico/del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per le altre Società o consorzio), degli institori e dei procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- i nominativi dei componenti (se Studio professionale);

Fondazione Teatro Lirico "Giuseppe Verdi" di Trieste

Riva III Novembre, 1 - 34121 Trieste

tel. (+39) 040 6722 111 – fax (+39) 040 6722 249 – e-mail: info@teatroverdi-trieste.com

C.F. e P. IVA 00050020320

Ufficio Acquisti, Manutenzioni, Logistica e Magazzini

- i nominativi, le generalità e la residenza dei Direttori Tecnici **ed attestante**
- la capacità del dichiarante di impegnare la Cooperativa;
- l'iscrizione alla Camera di Commercio, all'Albo con gli estremi delle relative iscrizioni per attività attinente al presente servizio;
- gli estremi di iscrizione all'Albo professionale, con data e numero (se Studio professionale);
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i) ed m) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;

Relativamente alla dichiarazione ex art. 38 comma 1 lettera a) del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

(in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

- di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di

[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere allegata l'autorizzazione rilasciata dal Tribunale sopraindicato per la partecipazione alla procedure di affidamento di contratti pubblici

(oppure)

- di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

1) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

2) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

- attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

- attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

4) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Ufficio Acquisti, Manutenzioni, Logistica e Magazzini

Relativamente alla dichiarazione ex art. 38 comma I lettera c) del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

- che non ci sono soggetti di cui all'art. 38, comma I, lett. c) del D. Lgs. 163/2006 cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera d'invito oppure che sono cessati dalla carica, nel medesimo periodo, i seguenti soggetti.....(indicare nominativi, generalità e residenza);

oppure

- (se pertinente) di essere a conoscenza che i seguenti soggetti cessati

.....
non si trovano nelle condizioni previste dall'art. 38, comma I, lett. c) del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso gli elementi di cui alla presente dichiarazione non siano di piena e diretta conoscenza del dichiarante, la dichiarazione di inesistenza delle condizioni previste dall'art. 38, comma I, lett. c) del D. Lgs. 163/2006 dovrà essere resa dai singoli soggetti cessati;

oppure

- (se pertinente) che i seguenti soggetti cessati

.....
sono stati condannati per i reati indicati all'art. 38, comma I, lett. c) del D. Lgs. 163/2006 e che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, producendo, a comprova, la relativa documentazione.

Per tutti i soggetti cessati dovranno, inoltre, essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali è stato ottenuto il beneficio della non menzione, con esclusione dei reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa nonché delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Si evidenzia in proposito che la riabilitazione del condannato e l'estinzione del reato, per essere rilevanti in sede di gara d'appalto, devono essere formalizzate in una pronuncia espressa del giudice dell'esecuzione.

Relativamente alla dichiarazione da rendere ai sensi dell'art. 38 comma I lettera l) del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e che tale situazione in ottemperanza alla legge può essere certificata da

oppure

- di non essere tenuto al rispetto delle suddette norme in quanto.....;

Relativamente alla dichiarazione da rendere ai sensi dell'art. 38 comma I lettera m-quater) del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. I-bis comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

oppure

Ufficio Acquisti, Manutenzioni, Logistica e Magazzini

- che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. I-bis comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. lgs. n. 159/2011;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D. lgs. n. 165/2001 (ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

(per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. Black Lists, di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001)

- di essere in possesso, ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78/2010) dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14 dicembre 2010.

Si precisa che:

- a pena di esclusione, le attestazioni di cui sopra, nel caso di Raggruppamenti Temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- a pena di esclusione, le attestazioni di cui sopra, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La dichiarazione del possesso di tali requisiti può altresì essere resa dal concorrente attraverso la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, allegato A. "Dichiarazione a corredo dell'offerta".

Ai sensi dell'art 74 comma 3 del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione.

d) la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38 comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, accompagnata, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta dai Direttori Tecnici e dal titolare (se impresa individuale), dai Direttori Tecnici e dai soci (se società in nome collettivo), dai Direttori Tecnici e dai soci accomandatari (se società in accomandita semplice), dai Direttori Tecnici e dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza/dal socio unico persona fisica/dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se altre Società o consorzio), dagli institori e dai procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi o dal legale rappresentante del soggetto partecipante per conto degli stessi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Per tutti i soggetti indicati nella lettera d) dovranno, inoltre, essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali è stato ottenuto il beneficio della non menzione, con esclusione dei reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa nonché delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Si evidenzia in proposito che la riabilitazione del condannato e l'estinzione del reato, per essere rilevanti in sede di gara d'appalto, devono essere formalizzate in una pronuncia espressa del giudice dell'esecuzione.

Fondazione Teatro Lirico "Giuseppe Verdi" di Trieste

Riva III Novembre, 1 - 34121 Trieste

tel. (+39) 040 6722 111 – fax (+39) 040 6722 249 – e-mail: info@teatroverdi-trieste.com

C.F. e P. IVA 00050020320

Con riferimento alle attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 12.04.2006, i concorrenti potranno limitarsi anche a rendere le previste dichiarazioni con riferimento puntuale ai casi previsti dalla norma di legge senza indicazione per esteso dei contenuti, che potrebbero risultare incompleti rispetto alle previsioni di legge.

La dichiarazione del possesso di tali requisiti può altresì essere resa dai soggetti indicati alla lettera d) attraverso la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, allegato A.I. "Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lettere b), c) ed m-ter) del d. lgs. n. 163/2006 e s.m.i."

Ai sensi dell'art 74 comma 3 del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione.

- e) di aver svolto con buon esito almeno un servizio analogo a favore di Enti pubblici e/o privati nell'arco dell'ultimo triennio a decorrere dalla data di pubblicazione del bando (2012-2013-2014) per un valore il cui importo sia almeno pari all'importo posto a base di gara e cioè ad Euro 160.300,00 IVA esclusa con l'indicazione degli Enti committenti, degli importi relativi, del tipo di servizi svolti e dei periodi di svolgimento degli stessi;
- f) idonea referenza bancaria rilasciata in originale da almeno un Istituto di credito in data successiva alla pubblicazione del bando di gara; se un concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante;
- g) un foglio a parte in carta semplice, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o, in caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari di concorrenti, dai legali rappresentanti, sul quale dovranno essere riportate le dichiarazioni sotto elencate:
 - 1) la dichiarazione di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali e di accettarli integralmente;
 - 2) la dichiarazione di aver preso visione dei luoghi;
 - 3) la dichiarazione di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
 - 4) l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli componenti il Raggruppamento (in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari di soggetti non ancora costituiti);
 - 5) l'indicazione delle parti di servizio che il concorrente intende eventualmente subappaltare a terzi (in misura non superiore al 30%);
 - 6) l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i partecipanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da qualificare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, tale mandato dovrà poi risultare da scrittura privata autenticata (in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari di soggetti non ancora costituiti);
 - 7) l'indicazione del domicilio eletto o dell'indirizzo di posta elettronica oppure del numero di fax al quale inviare le comunicazioni, ai sensi dell'art. 79, comma 5 – quinquies del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163.

Le dichiarazioni di cui alla lettera g) potranno altresì essere redatte sul modello predisposto dalla Stazione Appaltante, allegato A "Dichiarazione a corredo dell'offerta".

Ai sensi dell'art 74 comma 3 del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione.

La mancata effettuazione dei sopralluoghi sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare all'indirizzo di posta elettronica della Fondazione, " teatroverdi@legalmail.it ", o telefonicamente al numero 040 6722362 oppure 0406722215, una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo, che verrà rilasciato in copia al concorrente e che verrà tenuto agli atti della Fondazione.

PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI TRA COOPERATIVE SOCIALI

Oltre a quanto sopra prescritto, la Capogruppo/il Consorzio ordinario dovrà presentare per ciascuna componente il Raggruppamento/Consorzio, compresa la Capogruppo stessa, la documentazione di cui al precedente punto I) ad eccezione di quanto di seguito indicato. Il deposito cauzionale provvisorio, riferito a tutte le Imprese partecipanti, potrà essere sottoscritto, in caso di presentazione di una polizza fidejussoria, dal solo soggetto designato come Capogruppo.

La riduzione della cauzione provvisoria del 50% sarà consentita solamente se sarà prodotta la certificazione di qualità di ogni singolo concorrente facente parte del Raggruppamento/Consorzio stesso.

La Capogruppo dovrà inoltre presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza (o una copia autenticata) conferitole dai partecipanti al Raggruppamento.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 34, comma I, lettere d) ed e) del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, anche se non ancora costituiti, con le modalità stabilite dall'art. 37 – comma 8 – del medesimo decreto. In tal caso l'atto - con il quale, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare come mandatario, e specificano le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti - dovrà essere inserito, a pena di esclusione dalla gara, nella busta "A" insieme al resto della documentazione amministrativa.

In caso di Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI ordinari il requisito di cui al punto I lettera e) deve essere posseduto integralmente almeno dall'Impresa mandataria.

Non sono ammesse offerte di singoli concorrenti che partecipino anche in qualità di componenti di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario. In caso di contemporanea offerta di un soggetto singolo e raggruppato/consorziato, verranno escluse dalla gara tutte le offerte in cui partecipi tale soggetto.

PER I CONSORZI STABILI/CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34, COMMA I, LETT. B) D. LGS. 163/2006

Il Consorzio Stabile e quello di cui all'art. 34, comma I, lett. b) del D. Lgs. 163/2006, oltre a presentare la documentazione di cui al punto I), dovranno indicare per quali consorziati concorrono. Il Consorzio Stabile dovrà, inoltre, dichiarare la propria composizione.

Relativamente ai concorrenti che eseguiranno il servizio, i Consorzi dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, per ogni concorrente le dichiarazioni previste alla lettera c) e alla lettera d).

Tali dichiarazioni potranno essere rese altresì mediante la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, Allegato A.2 "Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre".

Ai sensi dell'art 74 comma 3 del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni comporta l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 46 comma I – bis del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 introdotto dal D. L. 24.06.2014 n. 90 convertito con modificazioni nella Legge 11.08.2014 n. 114, prima di procedere all'esclusione, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni affinché siano resi, integrati o regolarizzati gli elementi o le dichiarazioni necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che li devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di dieci giorni, il concorrente è escluso dalla gara. In caso di regolarizzazione il concorrente sarà ammesso alla fase successiva della gara.

In entrambi i casi l'Amministrazione applicherà una sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'uno per mille dell'importo dell'appalto.

- SVINCOLO DELL'OFFERTA

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data della gara.

BUSTA B : Detta busta dovrà portare all'esterno l'intestazione - Busta " B " - "Offerta tecnica".

In essa dovrà essere inclusa una relazione tecnica completa e dettagliata dei servizi e dei prodotti offerti che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel progetto e nel capitolato speciale. Essa in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa la quale dovrà essere contenuta in un massimo di 4 facciate debitamente numerate escluso l'eventuale indice (foglio A4 interlinea singola, carattere di stampa tipo Arial o Times New Roman dimensione 12), redatta rispettando l'ordine dei punti e relativi sottopunti di seguito indicati. Le pagine eccedenti non saranno considerate ai fini della valutazione.

In caso di aggiudicazione l'offerta tecnica integra le disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il concorrente è invitato a comunicare, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lettera a) del D.lgs. 163/2006, mediante dichiarazione motivata e comprovata da inserire nella medesima "BUSTA B", quali informazioni concernenti la propria offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali che devono essere sottratti all'accesso. I criteri di valutazione dell'offerta tecnica, che dovrà essere redatta rispettando il relativo ordine sono di seguito indicati:

1) sistema organizzativo di fornitura del servizio: oggetto di valutazione sarà la proposta complessiva di organizzazione del servizio volta a dimostrare l'organizzazione aziendale ed operativa, nonché la pianificazione del servizio, la gestione delle emergenze, la gestione e formazione del personale. Più precisamente saranno valutati:		Massimo 35 punti
1.1) struttura organizzativa: organizzazione che si intende adottare con particolare riferimento alla struttura logistica, all'organizzazione e gestione del personale (nr addetti impiegati e ore di lavoro), gestione della sicurezza e quant'altro utile a dimostrare l'efficacia del servizio.	Massimo 10 punti	
1.2) pianificazione del servizio di pulizia e sanificazione: presentazione del piano di lavoro giornaliero e periodico, organizzazione dei turni di lavoro per le figure strettamente correlate al servizio.	Massimo 10 punti	
1.3) organizzazione del servizio di reperibilità e pronto intervento: valutazione delle modalità per la gestione delle emergenze e tempi di intervento migliorativi rispetto a quanto previsto all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.	Massimo 15 punti	
2) modalità tecnico –operative di erogazione del servizio: sistemi adottati e relative metodologie d'intervento comprensivo di elenco sintetico delle attrezzature e dei prodotti, con riferimento a prodotti e macchinari che si intende mettere a disposizione per l'esecuzione del presente appalto.		Massimo 15 punti
2.1) modalità di erogazione del servizio di pulizia e sanificazione: descrizione del sistema di lavoro proposto e metodologie operative.	Massimo 10 punti	
2.2) attrezzature tecniche e prodotti per l'erogazione del servizio di pulizia e sanificazione: tipologie e caratteristiche delle attrezzature e macchinari e loro costi, tipologia e costi dei prodotti impiegati anche con riferimento alle loro caratteristiche di sostenibilità ambientale	Massimo 5 punti	
3) proposte relative al miglioramento del servizio: (ulteriori interventi o altre proposte compresi nel prezzo offerto)		Massimo 10 punti
	totale	Massimo 60 punti

BUSTA C: Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta "C" - "Offerta economica".

Nella stessa va inserita l'offerta economica che, in bollo e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dei concorrenti in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorti ordinari, dovrà contenere l'indicazione in cifre e in lettere del prezzo globale offerto al netto dell'I.V.A., con l'esclusione degli oneri per la sicurezza riconosciuti all'aggiudicatario dell'appalto pari ad Euro 300,00, a ribasso rispetto all'importo a base di gara di Euro 160.300,00.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 86, comma 3 bis e 87 comma 4, ultimo periodo del D. lgs. 163/2006, a pena di esclusione dalla gara, nell'offerta economica dovranno inoltre essere indicati i costi relativi alla sicurezza, inclusi nel prezzo offerto, per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto.

Si precisa che tali costi riguardano il singolo concorrente ed esulano dagli oneri della sicurezza da rischi interferenziali riconosciuti da questa Amministrazione nella misura di Euro 300,00 al netto dell'I.V.A. .

Ai fini dell'ammissione è sufficiente che sia indicato un importo unico senza la necessità di suddividerlo in più voci.

In sede di eventuale valutazione di offerte anomale, questa Amministrazione potrà richiedere un dettaglio delle relative voci che compongono tali costi.

NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data della gara.

PROCEDURA DI GARA

Le offerte saranno valutate dalla Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del d. lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in una o più sedute riservate, attraverso l'applicazione all' "Offerta tecnica" e "all'Offerta economica" degli elementi e della formula sotto specificati.

	Elemento di valutazione	Peso	Sub-peso
1)	sistema organizzativo di fornitura del servizio	35	
1,1)	struttura organizzativa		10
1,2)	pianificazione del servizio		10
1,3)	organizzazione del servizio di reperibilità e pronto intervento		15
2)	modalità tecnico-operative di erogazione del servizio	15	
2,1)	modalità di erogazione del servizio		10
2,2)	attrezzature tecniche		05
3)	Proposte migliorative	10	
4)	Prezzo – ribasso percentuale	40	

Le modalità di calcolo del punteggio da attribuire alle offerte pervenute, al fine di individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa", verranno effettuate applicando le seguenti formule:

per gli elementi di natura qualitativa

il punteggio sarà determinato mediante confronto comparativo a coppie di cui all'allegato P punto a)1. del D. P. R. 207/2010, valutando le caratteristiche e le modalità di esecuzione del servizio illustrate nella proposta progettuale.

Non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica qualora il concorrente non consegua, nella valutazione degli elementi dell'offerta tecnica, un punteggio almeno pari a punti 40 su 60, dopo aver effettuato la riparametrazione di cui alla determinazione dell'AVCP n. 7/2011 procedendo quindi alla sua esclusione.

Ufficio Acquisti, Manutenzioni, Logistica e Magazzini

per l' elemento di natura quantitativa (prezzo)

C_i	$(P_b - P_i)/(P_b - P_m)$
-------	---------------------------

dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
P_b	=	prezzo a base di gara
P_i	=	prezzo offerto dal concorrente i-esimo
P_m	=	prezzo minimo offerto dai concorrenti

EVENTUALE RIPARAMETRAZIONE DELL'OFFERTA RIFERITA AGLI ELEMENTI TECNICI

Nel caso in cui nessuna offerta riferita agli elementi tecnici ottenga il punteggio massimo previsto (60 punti), al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione, si effettuerà la riparametrazione, assegnando al concorrente con il punteggio più alto conseguito negli elementi tecnici, il punteggio massimo di 60 punti ed agli altri concorrenti un punteggio proporzionale.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86 comma 2 del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di un'unica valida offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento e non è consentita la facoltà di presentare offerte parziali.

In caso di offerte che avessero riportato il medesimo punteggio, sarà esposto primo in graduatoria il concorrente che abbia ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Con l'aggiudicatario sarà stipulato, il relativo contratto.

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti all'appalto, stanno e staranno a carico dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione procederà alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, direttamente presso gli Enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle auto dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza dal provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

L'accesso agli atti di gara può essere esercitato presso Fondazione Teatro Lirico "Giuseppe Verdi" di Trieste. Indirizzo: Riva Tre Novembre n. 1 - 34121 Trieste telefono 040 6722111, fax 040 6722249, pec teatroverdi@legalmail.it in orario di apertura al pubblico, dalle ore 9.00 alle ore 12.30

Fondazione Teatro Lirico "Giuseppe Verdi" di Trieste

Riva III Novembre, 1 - 34121 Trieste

tel. (+39) 040 6722 111 – fax (+39) 040 6722 249 – e-mail: info@teatroverdi-trieste.com

C.F. e P. IVA 00050020320

Ufficio Acquisti, Manutenzioni, Logistica e Magazzini

Per informazioni di carattere amministrativo e tecnico gli interessati possono inviare una e_mail a:
valter.bigatto@teatroverdi-trieste.com.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Valter Bigatto